

Универзитет у Новом Саду  
Економски факултет у Суботици

Служба за опште и правне послове

ОДЛУКА О НАКНАДИ ТРОШКОВА ПРЕВОЗА ЗА ДОЛАЗАК НА РАД И  
ОДЛАЗАК СА РАДА ИЗ СУБОТИЦЕ У НОВИ САД И ОБРНУТО  
(пречишћен текст)

Донет на седници Савета Факултета: 13.3.2018. године

Измене и допуне: 03.10.2022. године

На основу члана 45. Статута Економског факултета Суботица број 01-5589 од 25.11.2011. године, са изменама и допунама од 6.3.2013. године, 4.6.2015. године, 9.7.2015. године, 14.4.2016. године и 12.9.2017. године, на предлог Наставно-научног већа, Савет Факултета на седници одржаној 13.3.2018. године, са изменама и допунама усвојеним на седници одржаној 03.10.2022. године, доноси:

**ОДЛУКУ**  
**о накнади трошкова превоза за долазак на рад и за одлазак са рада**  
**из Суботице у Нови Сад и обрнуто**

**Члан 1.**

Овом Одлуком уређују се услови под којим наставници и сарадници Економског факултета у Суботици, који, по Уговору о раду, обављају послове у Суботици и Новом Саду, с местом становања у Суботици, остварују право на накнаду трошкова који настају приликом њиховог одласка на рад из Суботице на Одељење Факултета у Новом Саду и повратак с рада из Новог Сада у Суботицу, односно наставници и сарадници, који, по Уговору о раду, обављају послове у Суботици и Новом Саду, с местом становања у Новом Саду, за одлазак на рад из Новог Сада на Факултет у Суботици и повратак са рада из Суботице у Нови Сад.

Место становања запосленог утврђује се на основу личне Изјаве дате под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, а образац који је саставни део ове Одлуке.

**Члан 2.**

Наставницима и сарадницима из члана 1. ове Одлуке (у даљем тексту: наставници и сарадници) надокнађују се трошкови превоза за долазак на рад на Одељење у Новом Саду, односно Факултет у Суботици, и повратак с рада, ради обављања послова утврђеним Правилником о систематизацији послова (радних места) на Економском факултету у Суботици у висини најекономичнијих, стварних трошкова у јавном саобраћају.

**Члан 3.**

Трошкови из члана 2. ове одлуке надокнађују у складу са бројем одласака у току месеца, а сходно евиденцији о броју одласака наставника и сарадника на рад у току једног месеца у Нови Сад, односно Суботицу.

**Члан 4.**

Под одласком на рад из члана 3. ове Одлуке, сматрају се одласци ради обављања послова:

- одржавања наставе (предавања и вежбе),
- одржавања испита,
- учествовања у раду органа Факултета, (састанцима департмана, Наставно-научног Већа, Савета Факултета, Колегијума, Изборног Већа и Комисија Факултета),
- промотивних и припремних активности у вези са уписом студената,
- рада на пројектима,
- обављања активности везаних за уређивање часописа и припреме научних скупова,
- присуствовања догађајима које организује Факултет, а присуство се сматра обавезним.

### **Члан 5.**

Финансијско рачуноводствена служба врши обрачун трошкова долазака и одлазака на посао у складу са евиденцијом о броју одлазака наставника и сарадника на рад у току једног месеца у Нови Сад, односно Суботицу.

Уколико наставник или сарадник приложи возну, односно аутобуску карту, као доказ о извршеном путовању, обрачунава се и исплаћује цена истих, а неопходно их је приложити најкасније до 5. у месецу за претходни месец, под претњом губитка права на накнаду.

У случају да карте из јавног превоза нису приложене, обрачун се врши као умножак броја одлазака на рад, сходно члану 4. Одлуке, и цене најповољније повратне карте у јавном саобраћају на релацији: Суботица – Нови Сад и Нови Сад – Суботица, најкасније до 10. у месецу за претходни месец.

### **Члан 6.**

Одлазак на рад, нема карактер службеног путовања, те се за исти не отвара путни налог.

Ако због хитности, односно потреба, запослени не може користити превоз у јавном саобраћају, ни службено возило, он, по писменом одобрењу овлашћеног лица, може користити сопствени аутомобил за радне активности из члана 4. ове Одлуке.

Ако наступи ситуација из става 2. овог члана, декан или продекани Факултета издају запосленом на Факултету налог за коришћење сопственог возила у службене сврхе, пре него што он пође на пут. Декану налог одобрава председник, односно заменик председника Савета Економског факултета у Суботици.

### **Члан 7.**

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Економског факултета у Суботици и Одељења у Новом Саду, а примењује се за сва

путовања од 1.4.2018. године, чиме престаје да важи Одлука о измени Одлуке о накнади трошкова превоза за долазак на рад и одлазак са рада из Суботице у Нови Сад и обрнуто бр. 01-565 од 18.2.2016. године, са изменом од 8.4.2016. године.

**Одредбе које нису унете у „пречишћен текст“ Одлуке**

Одлука о изменама и допунама Одлуке о накнади трошкова превоза за долазак на рад и за одлазак са рада из Суботице у Нови Сад и обрнуто од 03.10.2022. године

**Члан 5.**

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања на интернет страници Факултета.

Председник Савета Факултета

Проф. др Дејан Брцанов

Број: 08-2841/1  
Суботица, 03.10.2022. године

На основу члана 1. Одлуке о накнади трошкова превоза за долазак на рад и за одлазак са рада из Суботице у Нови Сад и обрнуто бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**  
**ради накнаде трошкова превоза за долазак на рад и за одлазак са рада из**  
**Суботице у Нови Сад и обрнуто**

\_\_\_\_\_ (име и презиме запосленог), под материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да станујем на адреси \_\_\_\_\_ (место, улица и кућни број), као и да ћу обавестити надлежне о свакој промени исте.

Попуњена и потписана изјава доставља се руководиоцу Службе за опште и правне послове.

Изјаву дао запослени

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ године

Одобрио