

На основу члана 15. став 1. и члана 17. став 2. Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“ бр. 76/05, 100/07, 97/08 и 44/10), члана 132. Статута Економског факултета у Суботици бр. 01-5589 од 25.11.2011. године и Стратегије обезбеђења квалитета Економског факултета у Суботици бр. 01-1137 од 22.3.2012. Наставно-научно веће Факултета доноси:

**Правилник  
о обезбеђењу квалитета и поступку самовредновања  
на Економском факултету у Суботици**

**Члан 1.**

Овим Правилником дефинишу се основни приоритети у области унапређења квалитета и поступак самовредновања на Економском факултету у Суботици.

**Члан 2.**

Области обезбеђења квалитета и поступка самовредновања су:

1. студијски програми,
2. настава,
3. истраживања,
4. сарадња,
5. уџбеници и литература,
6. библиотека,
7. информациони ресурси,
8. простор и опрема,
9. вредновање студената,
10. наставно особље,
11. ненаставно особље,
12. услови студирања,
13. процес управљања,
14. култура квалитета,
15. јавност рада.

За сваку област обезбеђења квалитета одређују се субјекти који учествују у поступку обезбеђења квалитета и индикатори на основу којих се даје оцена квалитета.

Субјекти могу бити наставно и ненаставно особље запослено на Факултету, студенти и послодавци.

### **Члан 3.**

Комисија за квалитет руководи свим активностима везаним за поступке обезбеђења квалитета на Факултету, предлаже годишњи план и подноси годишње извештаје о стању квалитета на Факултету Наставно-научном већу Факултета.

### **Члан 4.**

Инструменти којима се спроводи поступак самовредновања су:

1. анкете,
2. статистика испитних рокова,
3. статистика Завода за тржиште рада,
4. статистика библиотеке,
5. статистика активности студентских организација,
6. статистика научноистраживачких резултата.

### **Члан 5.**

Комисија за квалитет дефинише садржај анкете, начин и време прикупљања анкета, садржај и време прикупљања статистичких података, процедуре за поједине области обезбеђења квалитета и слично, сходно препорукама и одлукама Одбора за обезбеђење квалитета и интерну евалуацију Универзитета у Новом Саду.

### **Члан 6.**

Комисија за квалитет припрема и подноси Наставно-научном већу Факултета на усвајање план годишњих активности за потребе самовредновања за сваку школску годину.

Комисија припрема и подноси Наставно-научном већу извештај сваке школске године о реализацији активности које су предвиђене планом.

Комисија сачињава извештаје о активностима у поступку самовредновања сваке школске године, који ће бити саставни део завршног извештаја о самовредновању, који се подноси Наставно-научном већу на усвајање најмање једном у три године.

Завршни извештај о самовредновању мора да садржи приказ стања квалитета у овим областима обезбеђења квалитета, статистичке показатеље, истакнуте предности и недостатке, као и предлог мера за побољшање квалитета.

### **Члан 7.**

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на Интернет страници Факултета.

Број: 01-1237  
Суботица, 22.03.2012. године

Председник Наставно-научног већа

Проф. др Ненад Вуњак, декан, с.р.