



ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА АКРЕДИТАЦИЈУ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА
ПРВОГ СТЕПЕНА АКАДЕМСКОГ ОБРАЗОВАЊА

Стандард 5: Курикулум

Табела 5.2. Спецификација предмета

– Шифра: ОАСМЕ03

Студијски програм/студијски програми: Пословна информатика			
Врста и ниво студија: Студије првог степена - Основне академске студије			
Назив предмета: Менаџмент људских ресурса			
Наставник (Презиме, средње слово, име): Агнеш Л. Славић			
Статус предмета: Обавезни			
Број ЕСПБ: 6			
Услов: није постављен			
Циљ предмета: Циљ предмета је стицање знања о сложенем процесу менаџмента људских ресурса, упознавање главних активности ове менаџерске функције и овладавање потребним компетенцијама за успешну имплементацију и реализацију најважнијих задатака везаних за процес менаџмента људских ресурса класичним методама и у оквиру информационог система.			
Исход предмета: По завршетку курса студент ће бити оспособљен да: Сагледа изазове који утичу на управљање људским ресурсима; Разуме елементе стратегијског управљања људским ресурсима; Познаје правни и етички оквир разних аспеката запошљавања кадрова; Сагледа елементе плана људских ресурса; Обави регрутацију и селекцију кандидата; Примени адекватне технике оријентације и обуке запослених; Води рачуна о развоју каријере запослених; Разуме мотивацију за рад и примени адекватне материјалне и нематеријалне мотиваторе; Анализира специфичности појединих метода вредновања учинака запослених и примени их у процесу перформанс менаџмента; Имплементира различите системе основне и стимулативне зараде; Одлучује о бенефицијама запослених; Води рачуна о правној, физичкој и социјалној безбедности радника; Разуме улогу синдиката и предности партиципативног менаџмента; Сагледа методе вредновања рада одељења за људске ресурсе; Схвати користи имплементације информационог система у оквиру менаџмента људских ресурса; Примени и оптимизира кључне активности менаџмента људских ресурса користећи савремене информатичке алате.			
Садржај предмета Садржај предмета обухвата изучавање целокупног процеса менаџмента људских ресурса, полазећи од активности анализе и дизајна посла, планирања потребе за радном снагом, преко њене регрутације, селекције, оријентације, обучавања и развоја, мерења учинака, управљања талентима до израде адекватног система награђивања. Садржај обухвата и изучавање стратегијских, правних, етичких, здравствених и безбедносних питања на радном месту. Пажња се посвећује специфичностима одређених активности и техника из области управљања људским ресурсима. Настава у оквиру лабораторијских вежби обухвата и приказ примене главних активности менаџмента људских ресурса у оквиру информационог система.			
Литература Шушњар Ш. Г., Славић А., Бербер Н. (2017). Менаџмент људских ресурса. Суботица: Економски факултет у Суботици. Славић, А. (2016). Менаџмент људских ресурса – практикум. Суботица: Економски факултет у Суботици. Schneider K., Utech K. (2016). Introduction to Human Capital Management using Success Factors (Case study, Solutions). SAP University Alliances. (превод одабраних поглавља)			
Број часова активне наставе у 3. семестру			Остали часови
Предавања: 30	Вежбе: 30	Други облици наставе: Студијски истраживачки рад:	
Методе извођења наставе: предавања, вежбе, дискусије, обрада студија случајева, лабораторијске вежбе			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	поена	Завршни испит	поена
активности у току предавања	5	писмени испит	
колоквијуми	50	усмени испит	30
домаћи задаци			
семинарски рад			
студија случаја			
вежбе у рачунарској лабораторији	15		
СВЕГА	70		30