



УНИВЕРЗИТЕТ У
НОВОМ САДУ

ЕКОНОМСКИ ФАКУЛТЕТ
У СУБОТИЦИ



ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА АКРЕДИТАЦИЈУ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА ДРУГОГ
СТЕПЕНА ВИСОКОГ ОБРАЗОВАЊА – МАСТЕР АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

РАЧУНОВОДСТВО И РЕВИЗИЈА

Стандард 5. Курикулум

Табела 5.2.А Спецификација стручне праксе

Студијски програм: Рачуноводство и ревизија
Врста и ниво студија: мастер академске студије – други степен
Назив предмета: Стручна пракса
Статус предмета: Обавезни
Број ЕСПБ: 3
Услов: -
Циљ: Основни циљ стручне праксе је оспособљавање студената да стечена знања из области рачуноводства и ревизије примењују у пословној пракси, односно у професионалној каријери.
Очекивани исходи: Кроз стручну праксу студенти се оспособљавају да стечена знања примене у конкретним ситуацијама, односно стичу способност коришћења знања за решавање различитих врста проблема у пословној пракси. Обављањем стручне праксе студенти се укључују у пословне активности привредних и других субјеката, што им олакшава запошљавање после завршетка мастер студија, али и бржу и лакшу интеграцију на будућем радном месту.
Садржај стручне праксе: Упознавање са циљевима, начелима, подручјем деловања и организацијом рачуноводствене и ревизорске функције, правима и обавезама, као и другим питањима из делокруга рада, кроз усмене информације дате од стране ментора и руководства. Упознавање са организацијом рада и пословањем, унутрашњим јединицама у предузећу, као и ревизорским фирмама, пословима који се у њима обављају из области рачуноводства и ревизије, начином рада и утврђеним процедурама, правима и обавезама на раду и у вези са радом (право на стицање одговарајућих посебних практичних знања и вештина, право на безбедност и здравље на раду, заштита личног интегритета, достојанство личности, као и право на друге облике заштите у складу са законом, Статутом и др. општим актима, радним обавезама и радном дисциплином), кроз усмене информације дате од стране ментора, руководства предузећа. Евентуално обављање и асистенција у раду мање сложених послова и задатака по



УНИВЕРЗИТЕТ У
НОВОМ САДУ

ЕКОНОМСКИ ФАКУЛТЕТ
У СУБОТИЦИ



налогу и уз надзор ментора, а све у циљу стицања стручних компетенција, знања и вештина и оспособљавања за самостални рад у струци из области рачуноводства и ревизије.

Број часова активне наставе				Остали часови: 90 часова
-	-	-	-	

Методe извођења наставе:

Практична настава подразумева учествовање студента у пословним активностима изабраног привредног субјекта у области рачуноводства и ревизије. У току праксе студент редовно и детаљно води „дневник практичне наставе“ који оверава лице у предузећу задужено за његов рад.

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	поена	Завршни испит	поена
Активност у току практичне наставе	40	писмени испит	-
Дневник практичне наставе	30	усмени испит	-
Дискусија о обављеној пракси	30	