

Комисија за спровођење поступка продаје коришћеног службеног моторног возила, за основу Одлуке Савета Факултета број 08-1391 од дана 17. маја 2023. године и решењем о образовању Комисије број 08-1434 од дана 19. маја 2023. године, утврдила је Правила у поступку спровођења усменог јавног надметања - лицитације

П Р А В И Л А

О ПОСТУПКУ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА – ЛИЦИТАЦИЈЕ ЗА ПРОДАЈУ КОРИШЋЕНОГ СЛУЖБЕНОГ МОТОРНОГ ВОЗИЛА У ВЛАСНИШТВУ ЕКОНОМСКОГ ФАКУЛТЕТА У СУБОТИЦИ

1. ПРОЦЕС ПРОДАЈЕ

Правила о поступку спровођења јавног надметања - јавне лицитације за продају коришћеног службеног путничког моторног возила (у даљем тексту: Правила) уређују поступак и начин јавног надметања, а намењен је учесницима заинтересованим за куповину коришћеног службеног путничког моторног возила.

Опис Правила је дат уз јавни Оглас на интернет страници Економског факултета у Суботици, и може се преузети уз осталу документација која је на располагању.

Правни основ за стицање власништва над путничким моторним возилом које је предмет јавног надметања (лицитације), односно купопродаје, представљаће Уговор о купопродаји који ће потписати две стране: Учесник који на јавном надметању (лицитацији) понуди највишу цену и Продавац.

2. УСЛОВИ КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА УЧЕСНИКЕ

Установљена је почетна цена за коришћено службено путничко моторно возило. У овом процесу лицитације није могућа продаја за износ нижи од назначене почетне продајне цене.

Купац уговорени износ плаћа у року од 5 (пет) дана од дана закључења купопродајног уговора.

Ако се на оглашено усмено јавно надметање за продају коришћеног службеног моторног возила јави само један понуђач, возило се може продати том понуђачу.

Трошкове преноса власништва, као и трошкове транспорта и друге трошкове, сноси купац.

Ако се возило не прода на првом усменом јавном надметању, одређује се и заказује следеће, у року од минимум 7 (седам) дана од дана одржавања првог усменог јавног надметања.

3. ПРЕДМЕТ ПРОДАЈЕ

Путничко моторно возило марке RENAULT, модел TRAFIC PASSENGER GRAND DYNAMIQUE E, регистарске ознаке SU 073-CF, број шасије: VF11JL21852942436, број мотора: D9MD450C049136, година производње: 2015, запремина мотора: 1598, снага мотора: 103, погонско гориво: EVRO DIZEL, број места за седење: 9. Возило је регистровано.

Километража: 353.690 km. **Почетна цена – 900.000,00 динара.**

Возило се може погледати дана 24.5.2023. и дана 25.5.2023. године, на адреси Сегедински пут 9-11 у Суботици, од 8 – 14 часова, уз претходну најаву (Ранко Трбовић, 062/474-269 или Александар Пољак 060/149-66-62).

Возило се продаје по принципу ВИЂЕНО – КУПЉЕНО и неће се примати никакве рекламације које се односе на исправност, комплетност и техничке карактеристике возила.

Прво усмено јавно надметање ће се одржати дана **31.5.2023.** године, у **10 часова** у просторијама Економског факултета у Суботици (сала 301) на адреси Сегедински пут 9-11, 24000 Суботица.

4. ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ ЗА УЧЕШЋЕ

А) Опште одредбе

Право на учешће имају сва правна и физичка лица која поднесу Пријаву за учешће на јавном надметању и Изјаву за учешће на јавном надметању, најкасније до 10,00 часова дана 29.5.2023. године и до истог датума и времена уплате јемство у износу од 90.000,00 динара. Јемство се полаже у готовом новцу уплатом на рачун Економског факултета у Суботици, број рачуна 840-1045666-13 код Управе за трезор (са напоменом јемство за учествовање на јавном надметању по одлуци број 08-1391). Пријава се сматра благовременом уколико је до овог датума примљена код Продавца (без обзира на начин достављања - лично или поштом).

Актом подношења Пријаве за учешће учесник у потпуности прихвата услове и процедуру јавног надметања (лицитације).

Учесник прихвата да за време и након процеса јавног надметања (лицитације) не доводи у питање процедуру јавног надметања (лицитације).

Б) Садржина пријаве за учешће

Учесник је обавезан да користи модел Пријаве за учешће (Прилог 1 или 2) и Изјаву за учешће на јавном надметању (Прилог 3 или Прилог 4) и не сме правити никакве модификације.

Ц) Подношење пријаве за учешће

Пријава се мора поднети путем препоручене поште, лично или путем курира у једном примерку најкасније до 10.00 часова дана 29.5.2023. године, на следећу адресу: 24000 Суботица, Сегедински пут 9-11: ПРИЈАВА ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ НАДМЕТАЊУ – Продаја покретних ствари путем усменог јавног надметања“.

Пријава мора бити потписана од стране овлашћеног представника учесника. Уз Пријаву и Изјаву, учесник доставља и оригинал доказ о уплати јемства, и по потреби уредно издато овлашћење за учешће у поступку јавног надметања и закључење уговора. Учесник у пријави наводи и број рачуна за случај враћања уплаћеног јемства. Пријава је валидна ако се користе припремљени модели Пријаве и Изјаве и ако је уплаћено јемство.

5. ПРОЦЕС ЈАВНЕ ЛИЦИТАЦИЈЕ

Комисија за спровођење поступка јавне лицитације за продају коришћеног службеног путничког моторног возила је комисија који спроводи јавно надметање – јавну лицитацију (у даљем тексту: Комисија).

Комисија обезбеђује неопходне услове за одржавање јавне лицитације.

Комисија доноси одлуке већином гласова присутних чланова Комисије.

За пуноважно одлучивање неопходно је присуство већине чланова Комисије.

Поступак спровођења јавног надметања – лицитације води председник Комисије (у даљем тексту: председавајући).

Председник Комисије може у току јавног надметања да пренесе своја овлашћења на неког од чланова Комисије.

Члан Комисије из става 2. ове тачке има сва овлашћења и обавезе Председника Комисије.

6. ЕВИДЕНТИРАЊЕ УЧЕСНИКА ЛИЦИТАЦИЈЕ

Комисија започиње евидентирање учесника на лицитацији на месту одржавања лицитације, које обухвата:

- проверу идентитета подносиоца пријаве или његовог пуномоћника,
- проверу веродостојности овлашћења пуномоћника, ако га има,
- потпис од стране учесника или пуномоћника на листи учесника.

У записник се констатује који су понуђачи испунили услове за учешће на лицитацији (благовремене, потпуне и исправне пријаве), ко присуствује најављеном надметању (назив правног лица, име и презиме представника и број пуномоћја, а уколико физичко лице има заступника име и презиме заступника).

Процес евидентирања учесника на јавној лицитацији одржаће се 31.5.2023.године од 09.30ч на лицу места пре самог процеса лицитације.

Након завршетка евидентирања учесника, лицитација се може одржати ако је најмање једно лице стекло статус учесника по предмету јавног надметања, ако лично присуствује лицитацији или преко овлашћеног представника на месту одржавања лицитације, у противном, Комисија ће констатовати да се лицитација сматра неуспелом.

Личитација је јавна и могу јој присуствовати сва заинтересована лица.

7. ТОК ЛИЦИТАЦИЈЕ

Председавајући отвара јавно надметање у време које је огласом за јавну лицитацију за продају расходоване опреме одређено као време почетка јавног надметања и:

- оглашава предмет јавне лицитације;
- оглашава почетну цену и објашњава даљи поступак јавне лицитације;
- оглашава лицитациони корак (лицитациони корак представља повећање понуђене цене предметне продаје у односу на предходно понуђену цену а износи 10.000,00 динара);
- позива учеснике да прихвате цену увећану за лицитациони корак . Након трећег позива, ако није истакнута већа понуда, означава с крај лицитације и проглашава најповољнији учесник.

8. ЛИЦИТАЦИЈА СА ЈЕДНИМ УЧЕСНИКОМ

Ако је само једно лице стекло статус учесника на лицитацији, председавајући га позива да прихвати почетну цену подизањем руке. Уколико учесник не прихвати почетну цену подизањем руке/картице, лицитација се сматра неуспелом, а лице губи право на враћање депозита.

Понуђач (учесник) не може сам себи повећавати цену.

9. ЛИЦИТАЦИЈА СА ВИШЕ УЧЕСНИКА

Ако је више од једног лица стекло статус учесника на лицитацији, председавајући оглашава почетну цену и позива учеснике да прихвате почетну цену подизањем руке/картице. Уколико нико од учесника не прихвати почетну цену подизањем картица, лицитација се сматра неуспелом.

Уколико учесници прихвате почетну цену, председавајући пита учеснике лицитације ко нуди цену увећану за први лицитациони корак, на шта се учесници изјашњавају подизањем руке/картице.

Свако наредно увећање цене је дефинисано лицитационим кораком и позивањем председавајућег да учесници истакну понуду подизањем руке/картице.

Утврђивање нове цене понавља се све док има понуђача, односно све док учесници истичу понуде на поново утврђену цену (председавајући пита ко нуди цену увећану за један корак).

Ако после другог позива председавајућег није истакнута понуда на последње утврђену цену, председавајући упућује учесницима последњи позив за истицање понуде. Ако ни после трећег позива није истакнута понуда, председавајући означава завршетак лицитације, а најповољнијим понуђачем проглашава учесника који је први понудио највишу цену.

10. ОДРЖАВАЊЕ РЕДА

Председавајући Комисије је задужен да предузима мере у циљу одвијања несметаног тока лицитације.

Председавајући упозорава учеснике надметања и сва присутна заинтересована лица о мерама које ће употребити, у случају да учине ометање тока лицитације.

У случају ометања тока лицитације, председавајући прво јавно опомиње учеснике лицитације и упозорава на следећу меру коју ће предузети ако се исто настави.

Ако учесник или друга присутна лица и поред опомене, наставе да ометају ток лицитације, председавајући им изриче меру удаљења са јавне лицитације.

Мера се извршава добровољно или је извршавају лица овлашћена и задужена за одржавање реда и дисциплине на месту одржавања лицитације.

Учесник својим понашањем омета ток лицитације када:

- истиче понуде супротно правилима лицитације,
- омета рад Комисије на било који начин,
- омета друге учеснике у току лицитације.

Учесник лицитације коме је изречена мера удаљења, може уложити усмено приговор на записник.

Приговор не одлаже лицитацију, а о основаности приговора одлучује Комисија, непосредно по његовом улагању. Одлука комисије је коначна.

11. ЗАПИСНИК

О почетку, току и завршетку јавног надметања (лицитације) саставља се Записник о јавном надметању (лицитацији) који садржи:

- Име и презиме председника, заменика председника и свих чланова Комисије и записничара,
- Место, датум и време почетка лицитације,
- Предмет лицитације,
- Почетну цену,

- Списак учесника лицитације – понуђача,
- Износ најповољније понуде и подаци о најповољнијем понуђачу,
- Две последње истакнуте понуде ако их је било,
- Изречене мере према учесницима и присутним лицима,
- Приговоре и примедбе учесника,
- Одлуке о приговорима,
- Остале податке од значаја за рад Комисије,
- Датум и време завршетка лицитације.

Записник се саставља у три истоветна примерка, 2 за Комисију и један за најповољнијег понуђача.

12. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

После проглашења купца, потписивања записника и закључења сачињава се Уговор о купопродаји са купцем.

Ако проглашени купац не потпише Уговор о купопродаји у року од 5 дана од дана потписивања Записника, лицитација се проглашава неуспелом. Купац је дужан да у року од 5 (пет) дана исплати предмет јавног надметања. Јемство се купцу урачунава у коначни износ. Уколико купац то не учини у року од 5 дана, губи право на повраћај депозита, а право на куповину стиче следећи понуђач који је дао највећу понуду. Ако учесник који је истакао другу највишу понуду и трећу највишу понуду, одбије да закључи уговор или не изврши плаћање у предвиђеном року, лицитација се проглашава неуспелом.

Учесници који не стекну право купца, депозит се враћа одмах по закључењу јавног надметања, док се осталима враћа најкасније у року од 30 дана.

Прилози:

- Пријава за учешће на јавној продаји (лицитацији) – за физичка лица - Прилог 1.
- Пријава за учешће на јавној продаји (лицитацији) – за правна лица - Прилог 2.
- Изјава за физичка лица - Прилог 3.
- Изјава за правна лица - Прилог 4.

13. КОНТАКТИ

Све захтеве за додатне информације упутити на е-маил адресу: emina.djurkovic@ef.uns.ac.rs. Контакт особа: Емина Ђурковић, тел. 024/628-147. Ова правила о поступку спровођења јавне лицитације биће објављена на сајту Факкултета и у објекту где ће се одржати јавна лицитација.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

Стојче Цветановић

Чланови комисије:

Емина Ђурковић

Ранко Трбовић